

<b>UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR</b> <b>FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS</b> <b>ADMINISTRACION ACADEMICA</b>  	<b>SOLICITUD DE INFORMES</b>		
	<b>FECHA</b>	<b>CICLO</b>	<b>AÑO ACADEMICO</b>

**I. IDENTIFICACIÓN DEL O LA ESTUDIANTE**

No. de Carnet			
Nombre Completo			
Carrera	Licenciatura en Economía <input type="checkbox"/>	Licenciatura en Administración de Empresas <input type="checkbox"/>	
	Licenciatura en Contaduría Pública <input type="checkbox"/>	Licenciatura en Mercadeo Internacional <input type="checkbox"/>	
		Licenciatura en Mercadeo Internacional, No presencial, a distancia o en línea <input type="checkbox"/>	

**II. INFORMES SOLICITADOS**

CONSTANCIAS	EXPEDIENTE E INSCRIPCIÓN
BECA FANTEL	<input type="checkbox"/> Resumen de expediente <input type="checkbox"/>
Egreso	<input type="checkbox"/> Comprobante de Inscripción certificado <input type="checkbox"/>
Estudiante activo	<input type="checkbox"/>
Horario de Ciclo actual	<input type="checkbox"/>
Horario de Ciclos anteriores	<input type="checkbox"/>
Nivel académico	<input type="checkbox"/>
Prorroga de Egreso	<input type="checkbox"/>
Ubicación entre total de Inscritos por carrera	<input type="checkbox"/>

**III. AUTORIZACION DE TERCERA PERSONA PARA REALIZAR EL TRAMITE**

Por este medio autorizo a:

Nombre Completo	
No. de Documento de Identificación	

Para que en mi nombre presente la solicitud y reciba el informe correspondiente.

\_\_\_\_\_

**Firma de la persona autorizada**

\_\_\_\_\_

**Firma del solicitante**

Para recepción de la solicitud en la Administración Académica, se deberá cumplir con los requisitos siguientes:

## 1. Identificación

- 1.1. Presentar en Original y Copia el Documento de Identificación del Solicitante.
- 1.2. En el caso de autorizar a otra persona
  - 1.2.1. Presentar copia del Documento de Identificación del Solicitante
  - 1.2.2. Presentar Original y Copia del Documento de Identificación de tercero autorizado

## 2. Solvencia de Pagos.

- 2.1. Solvente con cuotas de escolaridad, hasta el mes en el que realiza este trámite, de acuerdo al Calendario de Control de Pagos de la Universidad de El Salvador

<b>CALENDARIO DE CONTROL DE PAGOS</b>		
<b>CICLO I</b>		
<b>Cuotas a cancelar</b>	<b>Correspondientes a meses de:</b>	<b>Periodos de pagos</b>
Matricula	Enero	Del 01 al 31 de Enero
cuota 1	Febrero	Del 01 al 28 de Febrero
cuota 2	Marzo	Del 01 al 31 de Marzo
cuota 3	Abril	Del 01 al 30 de Abril
cuota 4	Mayo	Del 01 al 31 de Mayo
cuota 5	Junio	Del 01 al 30 de Junio
<b>CICLO II</b>		
Matricula	Para reingreso Graduado	
cuota 6	Julio	Del 01 al 31 de Julio
cuota 7	Agosto	Del 01 al 31 de Agosto
cuota 8	Septiembre	Del 01 al 30 de Septiembre
cuota 9	Octubre	Del 01 al 31 de Octubre
cuota 10	Noviembre	Del 01 al 30 de Noviembre